

## **ACIP-statuten**

### **Artikel 1 Naam**

Een vereniging zonder winstoogmerk werd opgericht door de leden en met inachtneming van de huidige statuten. Deze valt onder de wet van 1 juli 1901 en het statutaire besluit van 16 augustus 1901, en draagt de naam; Association Culturelle Internationale du Perigord (ACIP).

### **Artikel 2 Doelstellingen**

Deze vereniging heeft tot doel de culturele, sociale en recreatieve contacten tussen de leden van de internationale gemeenschap in de Périgord en de Franse gemeenschap te bevorderen. Deze contacten kunnen, zonder zich daartoe te beperken, de volgende vormen aannemen:-

- Culturele evenementen en clubs
- Taalcursussen
- Welzijnsclubs
- Sociale evenementen en clubs
- Informatie over de plaatselijke levensomstandigheden en gewoonten, met name hulp voor nieuwkomers
- Een gratis uitleenbibliotheek.

### **Artikel 3 Duur**

De vereniging heeft een onbeperkte levensduur.

### **Artikel 4 Maatschappelijke zetel**

De officiële zetel en het adres zijn ; ACIP, 1er étage, 4 rue de Francois Meulet, 24480 Le Buisson de Cadouin. Dit adres kan bij besluit van het Comité worden gewijzigd.

### **Artikel 5 Samenstelling**

De Vereniging bestaat uit gewone en ereleden. Het erelidmaatschap kan naar goeddunken van het Comité voor een willekeurige periode worden toegekend. Ereleden betalen geen jaarlijkse contributie.

### **Artikel 6 Lidmaatschap**

Het lidmaatschap geschiedt bij jaarlijkse contributie tegen een jaarlijks door het Comité vast te stellen tarief. Eenmaal betaalde contributie wordt alleen in uitzonderlijke omstandigheden en naar goeddunken van het Comité terugbetaald. Het comité behoudt zich het recht voor om al dan niet in te stemmen met een aanvraag of verlenging van het lidmaatschap van de vereniging. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar. Het Comité behoudt zich het recht voor het lidmaatschap te beperken tot een maximum aantal.

### **Artikel 7 Opzegging**

De hoedanigheid van lid gaat verloren na

- uittreding
- niet-betaling van de contributie
- opzegging bij besluit van het Comité.

In geval van opzegging kan het lid vooraf door het Comité worden gehoord. Het besluit van het Comité is niet vatbaar voor beroep en kan niet worden aangevochten noch aanleiding geven tot enige financiële compensatie.

### **Artikel 8 Middelen**

- De middelen van de vereniging omvatten
- contributies
- inkomsten uit door de Vereniging georganiseerde evenementen
- nationale, regionale of lokale subsidies van openbare of particuliere instellingen
- giften
- sponsoring
- inkomsten uit beleggingen
- alle andere rechtmatige inkomsten uit activiteiten in het kader van de doelstellingen van de Vereniging.

### **Artikel 9 Het Comité**

De Vereniging wordt bestuurd door een comité bestaande uit vier functionarissen - voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester en secretaris - en maximaal acht gewone leden. Het comité mag in totaal niet meer dan 12 leden tellen. Elk van de functionarissen wordt op de algemene vergadering ( AV ) met eenvoudige meerderheid van stemmen benoemd. Leden van de Vereniging zullen worden uitgenodigd om zich kandidaat te stellen als bestuurder bij de uitnodiging voor de AV. Kandidaatstelling moet ten minste tien dagen voor de datum van de AV schriftelijk aan de secretaris worden gemeld. Gewone bestuursleden worden naar goeddunken van de bestuurders benoemd. De bestuurders beslissen wie ze als gewone leden benoemen als er meer dan acht vrijwilligers zijn. Er is geen vaste tijdslimiet voor de duur dat een lid in het comité kan blijven.

In geval van aftreden van de voorzitter neemt de vicevoorzitter de taken van voorzitter over totdat op een algemene vergadering of een buitengewone algemene vergadering een nieuwe voorzitter wordt gekozen. Met uitzondering van de functie van voorzitter kunnen de overige functionarissen, indien een functionaris aftreedt, een tijdelijke functionaris uit het comité benoemen om in afwachting van een BAV of ALV in de vacature te voorzien. Indien twee of meer functionarissen ontslag nemen, wordt een bijzondere algemene vergadering (BAV) bijeengeroepen, tenzij de ingangsdatum van die ontslagnemingen samenvalt met de datum van een BAV.

### **Artikel 10 Vergaderingen van het Comité**

Het Comité vergadert ten minste eenmaal per jaar en telkens wanneer de voorzitter of een derde van de leden van het Comité daarom verzoekt. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de ter vergadering aanwezige leden van het Comité. Een vergadering is slechts geldig indien de helft van de leden van het Comité aanwezig is, waarvan ten minste twee functionarissen. De stem van de voorzitter is zo nodig doorslaggevend.

### **Artikel 11 Jaarlijkse algemene vergadering**

De jaarlijkse algemene vergadering (AV) omvat alle leden van de vereniging. Zij vindt eenmaal per jaar plaats op uitnodiging van de voorzitter. De uitnodiging wordt ten minste 15 dagen voor de datum van de vergadering verzonden. De agenda moet op de uitnodiging staan. Tevens wordt ten minste tien dagen vóór de AV een kopie van de rekeningen toegezonden, waarbij eventuele vragen hierover ten minste vijf dagen vóór de vergadering moeten worden ingediend.

Elk lid heeft een stem. Leden kunnen zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde. De agenda moet vergezeld gaan van een volmacht aan een ander lid dat op de AV aanwezig is. Een volmacht formulier is alleen geldig als het correct is ingevuld en ten minste 5 dagen voor de AV aan de secretaris is gestuurd en een lid voordraagt dat op de AV aanwezig is.

Het quorum voor de AV is tweemaal het aantal commissieleden plus één. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden plus eventuele volmacht stemmen.

De voorzitter heeft een beslissende stem in geval van staking van stemmen. De voorzitter zit de vergadering voor en presenteert een jaarverslag over de activiteiten van de vereniging. De rekeningen van de penningmeester worden gepresenteerd en moeten door de vergadering worden goedgekeurd.

De door de voorzitter en de secretaris ondertekende notulen worden online opgeslagen en op verzoek aan de leden ter beschikking gesteld. Een kopie van de notulen wordt ook opgehangen op de zetel van de vereniging.

### **Artikel 12 Buitengewone Algemene Vergadering (BAV)**

Een BAV kan worden bijeengeroepen om te beslissen over wijzigingen van de statuten of andere door het Comité bepaalde aangelegenheden. Een BAV kan ook door elk lid van de vereniging met de schriftelijke steun van ten minste 30% van de leden worden bijeengeroepen om een kwestie te bespreken. Een lid dat in deze omstandigheden een BAV bijeenroept, moet deze steun schriftelijk aantonen. Voor de bijeenroeping en het verloop van een BAV gelden dezelfde regels als voor de AV, die in artikel 11 zijn vastgelegd.

Herverkiezing van bestaande functionarissen is niet vereist, tenzij de kwestie daarmee verband houdt. Het is niet vereist dat de rekeningen van de penningmeester worden gepresenteerd of door de vergadering worden goedgekeurd, tenzij dit relevant is voor de kwestie die door ten minste 30% van de leden wordt gesteund.

### **Artikel 13 Huishoudelijk reglement**

Een huishoudelijk reglement heeft tot doel punten of situaties te verduidelijken die niet formeel in de huidige statuten zijn opgenomen, zoals het bestuur en de werking van de vereniging. Een dergelijk huishoudelijk reglement kan door het Comité worden opgesteld.

### **Artikel 14 Ontbinding**

De ontbinding wordt uitgesproken door een speciaal voor deze gelegenheid bijeengeroepen BAV. Een of meer vereffenaars worden door de BAV benoemd en deze vereffenaars krijgen de bevoegdheid om de activa van de vereniging te vereffenen.

23 oktober 2020