

Minutes

of the ACIP Committee Meeting
Friday 15th November 2024, 14.00 in Le Buisson



Present: Lianne Lenz-Spijker, Vice-President, Maddy Aubry, Lesley Borland, Odile Simpson, John Dean Perrin, Evelyn Kaplan, Julie Healey, Paul Bidos

Item	Discussion	Action
Welcome & apologies	<p>In the absence of Jonathan, Lianne welcomed everyone to the meeting. Apologies were received from Jonathan, Chris, Phil and Shona.</p> <p><i>En l'absence de Jonathan, Lianne souhaite la bienvenue à tous les participants. Jonathan, Chris, Phil et Shona se sont excusés.</i></p>	
Minutes	<p>The meeting minutes of 16 October were approved. They will be electronically signed and sent to Paul for uploading onto the website.</p> <p><i>Le procès-verbal de la réunion du 16 octobre est approuvé. Il sera signé électroniquement et envoyé à Paul pour être téléchargé sur le site Internet.</i></p>	Evelyn/Paul
Treasurer's Report	<p>Shona had previously circulated an up-to-date treasurer's in readiness for the AGM. As no questions arose from the report, it was not discussed further.</p> <p><i>Shona avait déjà fait circuler un rapport actualisé du trésorier en vue de l'AGA. Aucune question n'ayant été soulevée, le rapport n'a pas été discuté plus avant.</i></p>	
Membership Report	<p>Julie had previously circulated an up-to-date report in readiness for the AGM. Currently, the membership stands at 388 before the 2025 renewal. The new membership system is now live and will be explained to the membership at the AGM, along with an announcement.</p> <p><i>Julie avait déjà fait circuler un rapport actualisé en vue de l'AGA. Actuellement, le nombre de membres s'élève à 388 avant le renouvellement de 2025. Le nouveau système d'adhésion est désormais opérationnel et sera expliqué aux membres lors de l'AGA, accompagné d'une annonce.</i></p>	

Communications/ Website	<p>Paul has updated the website to reflect the increase in membership fees for the coming year.</p> <p><i>Paul a mis à jour le site web pour refléter l'augmentation des cotisations pour l'année à venir.</i></p>	
Upcoming Repairs/jobs	<p>The Mairie has completed a first coat of paint on the kitchen ceiling. Maddy has not received information on when the job will be completed.</p> <p>The fluorescent lights need replacing in the classroom. The fittings are crumbling and dangerous. This will be followed up as an urgency.</p> <p><i>La mairie a réalisé une première couche de peinture sur le plafond de la cuisine. Maddy n'a pas reçu d'information sur la date d'achèvement des travaux.</i></p> <p><i>Les lampes fluorescentes doivent être remplacées dans la salle de classe. Les luminaires s'effritent et sont dangereux. Cette question sera traitée en urgence.</i></p>	Maddy

Soirées	<p>Following some negative feedback from some members, in particular, new members, a rearrangement of furniture in the social room was discussed. By changing the layout, it was hoped for a more integrated and social atmosphere and that it would encourage new members to join in. A short discussion on cosier lighting to give a better ambiance followed. John will sort out some extension leads so that the lighting already in the room can be better utilised. Lianne will buy two standing tables.</p> <p>Lesley suggested that we send out a call for volunteers and will coordinate with Paul. Julie suggested that new members were invited to volunteer as a way of integrating them into all things ACIP.</p> <p>Nov - The November 28th soirée will be hosted by Alec & Shona and will include an art show. Rebecca and John from the art and stained glass groups are to coordinate with Maddy. Maddy has sourced the grilles from the Mairie in readiness for the event.</p> <p>Jan - The January 31st soirée will be hosted by Shona, Julie and Lesley. The theme will be Burns' Supper, followed by a Galette des Rois. John will do an introduction on the history of the Burn's Night tradition.</p> <p>Feb - The February soirée will be hosted by Odile & ? . The theme will be la Chandeleur.</p> <p><i>Suite aux réactions négatives de certains membres, en particulier des nouveaux membres, un réarrangement du mobilier dans la salle sociale a été discuté. En changeant la disposition, on espère créer une atmosphère plus intégrée et plus sociale et encourager les nouveaux membres à se joindre à nous. Une brève discussion sur un éclairage plus chaleureux pour améliorer l'ambiance a suivi. John se chargera de trouver des rallonges afin de mieux utiliser l'éclairage déjà présent dans la pièce. Lianne achètera deux tables hautes.</i></p> <p><i>Lesley suggère de lancer un appel aux volontaires et coordonnera le tout avec Paul. Julie suggère que les nouveaux membres soient invités à se porter volontaires afin de les intégrer à l'ACIP.</i></p> <p>Nov - La soirée du 28 novembre sera organisée par Alec et Shona et comprendra une exposition d'art. Rebecca et John des groupes d'art et de vitrail sont chargés de la coordination avec Maddy. Maddy s'est procuré les grilles auprès de la mairie en prévision de l'événement.</p> <p>Jan - La soirée du 31 janvier sera organisée par Shona, Julie et Lesley. Le thème sera le souper de Burns, suivi d'une galette des Rois. John fera une introduction sur l'histoire de la tradition de la Nuit de Burns.</p> <p>Février - La soirée de février sera organisée par Odile & ? Le thème sera la Chandeleur.</p>	<p>John Lianne</p> <p>Lesley, Paul</p> <p>Maddy</p> <p>Shona, Julie, Lesley, Odile, John</p> <p>Odile, ?</p>
---------	--	--

Forthcoming Events	<p>Vide Grenier - Via email, Jonathan said that he had given the table plan to Paul; and send the list of vendors to Maddy for the town hall. Maddy was still waiting for the town hall to give a time for a key pick for the PAC building on Saturday.. Paul will send out a reminder announcement on the vide grenier. Maddy and Odile, plus volunteers, will organise the transfer of items from the Clubhouse kitchen for the burette. on Saturday afternoon. Paul and Phil will organise the car parking, signs on the roads in Le Buisson, and volunteers to help with the clear up afterward.</p>	Paul, Maddy
	<p>Christmas lunch - 8th December at the Restaurant du Chateau in Campagne. The menu has been agreed on, and the final price will include an aperitif, ammouges bouche, wine, and coffee. The price will be €33 for members and €35 for non-members. The announcement is ready to be sent out by Paul in the next few days. The announcement will ask members to inform of a preference for vegetarian meals or any allergies to be aware of. The cut-off date for registration will be December 1st. Lesley will collate the numbers.</p>	Odile, Maddy
	<p>Christmas Day lunch Clubhouse - an announcement is to be sent out for this event. Jane & David Morris will act as hosts as in previous years.</p>	Paul, Phil
	<p>New Year's Day walk - Jen & Paul Lowther will organise this event. An announcement will be sent out.</p>	Paul
	<p>MME - the sub-committee for the Murder Mystery Evening is meeting on the 19th of November and will report back at the next meeting.</p>	Lesley
	<p>Beer tasting - the event will take place on April 12th, and Phil will report back at the next meeting.</p>	Paul
	<p>Bertrand de la Batut - Odile will contact the Gardening Group to follow up on this event. Evelyn said that although the group is still running, it is online only, with no physical meetings.</p>	Lesley
	<p><i>Vide Grenier - Par email, Jonathan dit qu'il a donné le plan de table à Paul ; et envoyé la liste des vendeurs à Maddy pour l'hôtel de ville. Maddy attend toujours que la mairie donne l'heure de la remise des clés pour le bâtiment du PAC le samedi. Paul enverra une annonce de rappel sur le vide grenier. Maddy et Odile, ainsi que des volontaires, organiseront le transfert des articles de la cuisine du Clubhouse pour la burette samedi après-midi. Paul et Phil organiseront le parking, les panneaux sur les routes du Buisson, et des volontaires pour aider au nettoyage après l'événement.</i></p>	Paul
	<p><i>Déjeuner de Noël - 8 décembre au Restaurant du Château à Campagne. Le menu a été convenu et le prix final comprendra un apéritif, des ammouges bouche, du vin et du café. Le prix sera de 33 € pour les membres et de 35 € pour les non-membres. L'annonce est prête à être envoyée par Paul dans les prochains jours. L'annonce demandera aux membres d'indiquer s'ils préfèrent les repas végétariens ou s'ils ont des allergies à prendre en compte. La date limite d'inscription est fixée au 1er décembre. Lesley rassemblera les chiffres.</i></p>	Lesley, Lianne, Evelyn, John
	<p><i>Déjeuner de Noël au Clubhouse - une annonce sera envoyée pour cet événement. Jane et David Morris seront les hôtes comme les années précédentes.</i></p>	Phil
	<p><i>Marche du jour de l'an - Jen et Paul Lowther organiseront cet événement. Une annonce sera envoyée.</i></p>	Odile
	<p><i>MME - le sous-comité pour la soirée meurtre et mystère se réunit le 19 novembre et fera un rapport à la prochaine réunion.</i></p>	
	<p><i>Dégustation de bière - l'événement aura lieu le 12 avril et Phil fera un rapport lors de la prochaine réunion.</i></p>	
<p><i>Bertrand de la Batut - Odile contactera le groupe de jardinage pour assurer le suivi de cet événement. Evelyn indique que bien que le groupe fonctionne toujours, il est uniquement en ligne, sans réunion physique.</i></p>		

<p>AGM preparation</p>	<p>As the AGM was to take place after the committee meeting, there was little to discuss in its preparation. All documentation has been distributed as well as posted on the ACIP website. No officer nominations had been sent. There was one application for committee member Hazel Foster, and she will be invited to the January meeting. No other communications or questions for discussion were submitted. Therefore, no voting was to take place.</p> <p><i>L'AGA ayant lieu après la réunion de la commission, il n'y a pas eu grand-chose à discuter lors de sa préparation. Toute la documentation a été distribuée et mise en ligne sur le site de l'ACIP. Aucune candidature de membre du bureau n'a été envoyée. Il y a eu une candidature pour Hazel Foster, membre du comité, et elle sera invitée à la réunion de janvier. Aucune autre communication ou question à débattre n'a été soumise. Il n'y a donc pas de vote.</i></p>	
<p>Group Activities</p>	<p>Atelier Bilingue is postponed until January while Jane Eyre nurses her husband back to good health.</p> <p>Club de Film français has now had its second showing. Phil was not at the meeting so not able to give any feedback on the events as he manned the bar in both cases. Evelyn reported that the second event was well attended. A committee member has to run the bar at these events. A request for further discussion on the extra burden for committee members to manage these events will be tabled for the next meeting.</p> <p><i>L'Atelier Bilingue est reporté à janvier pendant que Jane Eyre soigne son mari.</i></p> <p><i>Le Club de Film français a eu sa deuxième projection. Phil n'était pas présent à la réunion et n'a donc pas pu donner d'informations sur ces événements puisqu'il a tenu le bar dans les deux cas. Evelyn signale que le deuxième événement a attiré beaucoup de monde. Un membre du comité doit tenir le bar lors de ces événements. Une demande de discussion plus approfondie sur la charge supplémentaire que représente la gestion de ces événements pour les membres de la commission sera présentée lors de la prochaine réunion.</i></p>	

<p>Donation to Arcades</p>	<p>Generally, the committee felt it was difficult to justify donating Arcades to support their finances when ACIP was asking members to increase their subscriptions. The discussions resulted in the following suggestions:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. terminate the discount to ACIP members buying Arcades tickets, 2. Place a donations box in the Clubhouse, and, 3. organise a musical evening in conjunction with Arcades to raise funds. <p><i>Jonathan is to let Rebecca know of the discussion outcome.</i></p> <p><i>D'une manière générale, la commission a estimé qu'il était difficile de justifier le don d'Arcades pour soutenir leurs finances alors que l'ACIP demande aux membres d'augmenter leurs cotisations. Les discussions ont débouché sur les suggestions suivantes</i></p> <p><i>mettre fin à la réduction pour les membres de l'ACIP qui achètent des tickets d'Arcades,</i></p> <p><i>Placer une boîte à dons dans le Clubhouse, et,</i></p> <p><i>organiser une soirée musicale à l'occasion d'Arcades pour récolter des fonds.</i></p> <p><i>Jonathan doit informer Rebecca des résultats de la discussion.</i></p>	<p>Jonathan</p>
<p>AOB</p>	<p>On checking the ACIP statutes before the AGM, Evelyn noticed one reference still in their to “Le Bastion”. She suggested a review for the January meeting.</p> <p><i>En vérifiant les statuts de l'ACIP avant l'AG, Evelyn a remarqué qu'il y avait encore une référence à « Le Bastion ». Elle propose une révision pour la réunion de janvier.</i></p>	<p>Evelyn</p>
<p>Date of Next Meeting</p>	<p>There being no further business, the meeting closed at 15.30. The next meeting will take place on January 8th 2025, at 10.00.</p> <p><i>L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est close à 15h30.</i></p> <p><i>La prochaine réunion aura lieu le 8 janvier 2025, à 10h00.</i></p>	

Minutes taken by Evelyn, secretary

