

Minutes



of the ACIP Committee Meeting, Wednesday 2nd July 2025, 09.00 in Le Buisson

Present: Jonathan Brooks, President, Lianne Lenz-Spijker, Vice-President, Shona Wisedale, Chris Osbourne, Odile Simpson, John Dean Perrin, Hazel Foster, Paul Bidos,

Apologies: Evelyn Kaplan, Phil Acton, Julie Healey.

Item	Discussion	Action
<p>Welcome & apologies <i>Bienvenue et excuses</i></p>	<p>Jonathan welcomed everyone to the meeting. Apologies had been received from Evelyn, Phil and Julie. In Evelyn's absence, Jonathan volunteered to take the minutes.</p> <p><i>Jonathan souhaite la bienvenue à tout le monde à la réunion. Des excuses ont été reçues d'Evelyn, Phil et Julie. Dans l'absence d'Evelyn, Jonathan s'est porté volontaire pour rédiger le procès-verbal.</i></p>	
<p>Signing of the previous minutes <i>Signature du procès-verbal précédent</i></p>	<p>The minutes of the meeting on 21st May 2025 were approved apart from the date of the Vide Grenier which had been incorrectly recorded. <u>The Vide Grenier will take place on November 23rd.</u></p> <p><i>Le procès-verbal de la réunion du 21 mai 2025 a été approuvé à l'exception de la date du Vide Grenier qui avait été incorrectement enregistrée. Le Vide Grenier aura lieu le 23 novembre</i></p>	Evelyn/Paul
<p>Treasurers Report <i>Rapport du trésorier</i></p>	<p>Shona presented the financial statements to the end of June. These showed a current profit of 5259 Euros, though the BBQ costs of 1228 has not yet been included. We seem to be on track to make a profit of approximately 1000 Euros for the financial year ending in September.</p> <p><i>Shona a présenté les états financiers à la fin du mois de juin. Ceux-ci font apparaître un bénéfice actuel de 5259 euros, bien que les frais de barbecue de 1228 n'aient pas encore été inclus. Il semble que nous soyons sur la bonne voie pour réaliser un bénéfice d'environ 1000 euros pour l'exercice financier qui se termine en septembre.</i></p>	
<p>Membership report <i>Rapport sur les membres</i></p>	<p>In Julie's absence, Paul informed the meeting that we now had 381 members</p> <p><i>Dans l'absence de Julie, Paul informe l'assemblée que nous comptons désormais 381 membres.</i></p>	

Feedback from past events

Retour d'information sur les événements passés

1. Soirées

The May soirée was well-attended. The Soirée for singles had had a second event which was also well attended. They had further soirées planned for the summer months.

La soirée de mai a été bien suivie. La soirée pour les 'solos' a été suivie d'un deuxième événement qui a également attiré beaucoup de monde. D'autres soirées sont prévues pour les mois d'été.

2. David Morris Thanksgiving June 28

The Committee discussed the recent issuing of three separate all-member announcements following the death of David Morris. As a very long-standing member of ACIP and an extensive volunteer over the years, this was clearly justified by a very well-attended church service and wake afterwards. However, the Committee agreed that in the future, we should try to restrict such matters to a single announcement.

Le comité a débattu de la publication récente de trois annonces distinctes à tous les membres à la suite du décès de David Morris. En tant que membre de longue date de l'ACIP et bénévole depuis de nombreuses années, cela se justifiait clairement par un service religieux très fréquenté et une veillée funèbre après le décès. Cependant, la commission a convenu qu'à l'avenir, nous devrions essayer de limiter ce genre d'événements à un seul communiqué.

Forthcoming events
Prochains événements

1. BBQ Sunday 6 July

The planning for the upcoming BBQ was discussed and responsibilities allocated.

Saturday 10.30

- a. Set up of the tables and chairs. (Jonathan, John, Chris, Phil)
- b. Set up of music capability (Phil)

Sunday 09.30

- a. MC BBQ will arrive at the venue to set up , cooking from 11am.
- b. Cleaning materials, cutlery, bread bowls, bottle openers, and additional tableware and glasses will be delivered (Lianne/ Evelyn)
- c. Lianne will procure crisps, peanuts, and at least 15 large bottles of still water
- d. Shona to collect 15 baguettes ordered by Phil
- e. Hazel and Odile will decorate the tables. Bread and bottles of still water will be placed on the tables.
- f. Signage will be placed to direct guests to parking and reception (Jonathan+ car parking volunteers)
- g. Car park attendants will direct guests to the correct area. Shona said she would contact three possible volunteers for this.
- h. Jenny & Shona will set up the reception area. Coloured tickets will be given to guests to indicate their choice of meal.

Sunday 13.00 Lunch with Jonathan giving a welcome at 12.55

La planification du prochain BBQ a été discutée et les responsabilités ont été attribuées.

Samedi 10h30

- a. *Mise en place des tables et des chaises. (Jonathan, John, Chris, Phil)*
- b. *Mise en place de la capacité musicale (Phil)*

Dimanche 09.30

- a. *Le MC BBQ arrivera sur le site pour s'installer, il cuisinera à partir de 11h.*
- b. *Le matériel de nettoyage, les couverts, les bols à pain, les décapsuleurs, la vaisselle et les verres supplémentaires seront livrés (Lianne/ Evelyn).*
- c. *Lianne se procurera des chips, des cacahuètes et au moins 15 grandes bouteilles d'eau plate.*
- d. *Shona collectera 15 baguettes commandées par Phil*
- e. *Hazel et Odile décoreront les tables. Le pain et les bouteilles d'eau plate seront placés sur les tables.*
- f. *Une signalisation sera mise en place pour diriger les invités vers le parking et la réception (Jonathan+ volontaires pour le parking).*
- g. *Les gardiens de parking dirigeront les invités vers le bon endroit. Shona a indiqué qu'elle contacterait trois volontaires possibles pour cela.*
- h. *Jenny et Shona mettront en place l'espace d'accueil. Des tickets de couleur seront remis aux invités pour indiquer leur choix de repas.*

Dimanche 13.00 Déjeuner avec Jonathan qui souhaite la bienvenue à 12.55

<p>Forthcoming events - continued Prochains événements - suite</p>	<p>2. Wine Tasting October 18 Shona had had further discussions with the Cave du Coux. They will provide a 6-wine sample tasting for up to [24] people with bread and charcuterie at 18 Euros per head. The selling price to members will be 20 Euros a head, with pre-payment required. We will offer a second tasting on the 17th if the Oct 18th event is sold out. Shona to report back at the next meeting</p> <p><i>Shona a poursuivi ses discussions avec la Cave du Coux. Ils proposeront une dégustation de 6 vins pour [24] personnes avec pain et charcuterie au prix de 18 euros par personne. Le prix de vente aux membres sera de 20 euros par personne, avec paiement à l'avance. Nous proposerons une deuxième dégustation le 17 octobre si l'événement du 18 octobre est complet. Shona fera un rapport lors de la prochaine réunion.</i></p> <p>3. AGM Friday, November 14 Jonathan reminded the Committee of the date of the AGM.</p> <p><i>Jonathan rappelle la date de l'AGA: le 14 novembre</i></p> <p>4. Vide Grenier Sunday 23 November Odile expressed concern that we were lacking in volunteers for the Vide Grenier, particularly for the buvette/café. It was decided that we would send out a notice in early September, specifically asking for volunteers for this activity.</p> <p><i>Odile s'inquiète du manque de bénévoles pour le Vide Grenier, en particulier pour la buvette/café. Il a été décidé d'envoyer un avis début septembre demandant spécifiquement des volontaires pour cette activité.</i></p> <p>5. Christmas Lunch Sunday, December 7th It was agreed this would take place at the Restaurant du Chateau in Campagne. Hazel agreed to pursue it in the Autumn.</p> <p><i>Il a été convenu que cette réunion se tiendrait au Restaurant du Château à Campagne. Hazel est d'accord pour poursuivre les travaux à l'automne.</i></p> <p>6. Christmas Market Trip Lianne said she would investigate a few different options, such as a coach trip to Bordeaux.</p> <p><i>Lianne a indiqué qu'elle étudierait différentes options, telles qu'un voyage en car à Bordeaux.</i></p> <p>7. For early 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Forthcoming History Group. John ran through some of his ideas on a 6-lecture series ii. Whisky Tasting January 2026? (Jonathan) iii. Board game evening, February 2026? (Evelyn) <p><i>j. Groupe sur l'histoire . John a présenté certaines de ses idées sur une série de 6 conférences.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ii. Dégustation de whisky en janvier 2026 (Jonathan) iii. Soirée jeux de société février 2026 (Evelyn) 	<p>Shona</p> <p>All/Paul</p> <p>Hazel</p> <p>Lianne</p>
--	---	---

Clubhouse

1. Portable A/C Unit

It had been suggested that we might buy a portable air conditioner by someone in one of the Bridge Groups. It was felt that these were not particularly effective, and during the summer months, all groups using the Clubhouse were doing so in the mornings, mitigating somewhat the problem of high afternoon temperatures.

To demonstrate the problems of trying to cool such a poorly insulated building, Shona had brought along an old portable A/C machine she had. This proved to be ineffective. It was decided to leave it in the Clubhouse so that the Bridge groups could see how poor a solution it was.

Un membre de l'un des groupes de bridge a suggéré l'achat d'un climatiseur portable. Il a été estimé que ces climatiseurs n'étaient pas particulièrement efficaces et que, pendant les mois d'été, tous les groupes utilisant le Clubhouse le faisaient le matin, ce qui atténuait quelque peu le problème des températures élevées de l'après-midi. Pour démontrer les problèmes liés au refroidissement d'un bâtiment aussi mal isolé, Shona avait apporté un vieux climatiseur portable qu'elle possédait. Celle-ci s'est avérée inefficace. Il a été décidé de la laisser dans le Clubhouse pour que les groupes de Bridge puissent voir à quel point c'était une mauvaise solution.

2. Glasses washer

In Phil's absence, this was not discussed.

En l'absence de Phil, cette question n'a pas été abordée.

<p>Other items Autres articles</p>	<p>1. French Film Night Evelyn had established that the French Film night would be held on Thursday evenings when it re-starts in October</p> <p><i>Evelyn a décidé que la soirée des films français se tiendrait le jeudi soir lorsqu'elle reprendra en octobre.</i></p> <p>2. Volunteers There was a lengthy discussion about how we might boost volunteer numbers. Hazel will email each of the 42 people on the current volunteer list to establish whether they are happy to remain on this. We will also send out an advert for volunteers focussed on the Vide Grenier in September.</p> <p><i>longue discussion s'engage sur la manière d'augmenter le nombre de bénévoles. Hazel enverra un courriel à chacune des 42 personnes figurant sur la liste actuelle des bénévoles pour savoir si elles sont d'accord pour y rester. Nous enverrons également une annonce de recherche de bénévoles axée sur le Vide Grenier en septembre.</i></p> <p>3. Choir Jonathan reported that Roger Green had prepared a notice to go out to re-launch an ACIP choir</p> <p><i>Jonathan a indiqué que Roger Green avait préparé un avis pour relancer une chorale ACIP.</i></p>	
<p>Date of next meeting Date de la prochaine réunion</p>	<p>There being no further business, the meeting closed at 11.30.</p> <p>The next meeting will take place on Thursday August 28th at 10am</p> <p><i>L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est close à 11h30.</i></p> <p><i>La prochaine réunion aura lieu le jeudi 28 août à 10 heures.</i></p>	

